

Dati personali

Nome : Luca
Cognome : Centurelli
Indirizzo : Via della Torre, 9 - 00025 Gerano (Rm)
Telefono : 0774 798251 - 334 6055650
Data e luogo di nascita : 02/06/1967, Roma
Posizione occupazionale : Dipendente di ruolo dell'Azienda U.S.L. ROMA G dal 14 giugno 2000.

Titoli di studio

Master di II livello in “Innovazione e Management nelle Amministrazioni Pubbliche”, conseguito in data 27 novembre 2009 presso la **Facoltà di Economia** dell'Università di Roma “Tor Vergata”, con voti **110/110**.

Laurea in Scienze Politiche conseguita nel luglio 1997 presso l'Università “La Sapienza” di Roma, con voti **105/110**. **Tesi di Laurea in Economia Politica**, sul tema “Globalizzazione dei mercati e riallocazione delle attività produttive”.

Diploma di Maturità Classica, conseguito nel luglio 1986 presso il Liceo - Ginnasio Statale “A. di Savoia” di Tivoli (Rm), con voti **60/60**.

Lingue Straniere

Inglese: ottima conoscenza dei registri scritti; buone capacità di comprensione e di comunicazione nel parlato, con ampiezza lessicale estesa anche al linguaggio tecnico-commerciale ed a quello dell'Information Technology.

Francese: buona conoscenza dei registri dello scritto e del parlato.

Corsi di specializzazione

- “Percorso formativo per area amministrativa”, seminario articolato in n. 10 Moduli (giornate), organizzato dalla Direzione Strategica della Azienda USL Roma G nel periodo dicembre 2010 - giugno 2011;
- “Decreto Brunetta e Ciclo Di Gestione Della Performance”, organizzato da IssosServizi s.r.l. in data 7 e 8 aprile 2011 presso Montevarchi (AR);
- “Competenze e fabbisogni per la formazione manageriale nella Sanità. Analisi di stato e

- prospettive sulle figure chiave di top e middle management aziendale”, in data 18 maggio 2010, presso il ForumPA 2010;
- “Progetto formativo per il decollo dei sistemi aziendali di governo degli acquisti della ASL Roma G”, organizzato da IssosServizi s.r.l. in data 23/03/2010 presso la sede aziendale di Villa Olivia, Tivoli;
 - “e-Government, e-Democracy”, a cura di SIAV S.p.A., in data 09/10/2009;
 - “Federalismo fiscale e federalismo istituzionale: quale impatto sulla amministrazioni pubbliche?” in data 12/05/2009, presso il ForumPA 2009;
 - “Gli strumenti di governo delle risorse umane”, organizzato da IssosServizi s.r.l. in 26 e 27 marzo 2009 presso Montevarchi (AR);
 - “e-Government, e-Democracy”, a cura di SIAV S.p.A., in data 09/10//2008;
 - “Archiviazione ottica sostituiva e formati documentali”, a cura di Poste italiane S.p.A., in data 15/05/2008, presso il ForumPA 2008;
 - “Il sistema premiante”, organizzato da IssosServizi s.r.l. in data 3 aprile e 28 aprile 2006;
 - “I sistemi per la gestione manageriale dei servizi”, organizzato da IssosServizi s.r.l. dal 3 gennaio al 9 febbraio 2006, per un totale di 4 giornate formative;
 - “Nuovo CCNL comparto Sanità biennio economico 2000/01: struttura della retribuzione” organizzato dalla U.O. Aziendale Formazione e Aggiornamento del Personale in data 21 giugno 2002;
 - “Corso di formazione amministrativa” organizzato dall’Area Affari Generali aziendale in data 4, 6 e 8 marzo 2002 ;
 - Corso di qualifica professionale per “Segretario in lingua inglese office automation”, riconosciuto dalla Regione Lazio e conseguito presso il centro di formazione professionale I.A.L. C.I.S.L. di Villalba di Guidonia (Rm), con voti 30/30, nel periodo gennaio - giugno 1996.

Esperienze professionali

Presso l’Azienda U.S.L. ROMA G:

- Inquadrate nella qualifica di collaboratore amministrativo professionale esperto, è

attualmente **Responsabile della UOS CUP e Referente Aziendale Recup**;

- dal dicembre 2005 al giugno 2011 ha svolto le funzioni di **Responsabile della UOS Innovazione Tecnologica** (Sistemi Informatici e Telecomunicazioni);
- Da febbraio 2008 nominato Responsabile della SOS CUP aziendale, con il mantenimento di tutte le **funzioni inerenti all'area della gestione ed innovazione tecnologica** fino al 17 giugno 2011.
- Da giugno 2006, individuato quale Referente Aziendale Recup e Referente Aziendale ICT.
- Da novembre 2002, inquadrato nella qualifica di collaboratore amministrativo professionale, a seguito del superamento della selezione interna di cui all'art. 16 del vigente CCNL bandita con deliberazione n. 339 del 15/03/2002.
- Da giugno 2000, assunto a tempo indeterminato, con qualifica di assistente amministrativo, presso l'Azienda U.S.L. RM/G ed assegnato al Dipartimento di Prevenzione, sede di Subiaco, con atto deliberativo n. 782 del 09/05/2000.

Presso privati:

- Maggio-Giugno 2000: responsabile dell'Area funzionale del servizio di Assistenza Tecnica sulle postazioni di lavoro informatizzate, nell'ambito del progetto FADOL (progetto di formazione a distanza del Ministero del Lavoro), in qualità di dipendente della Consedin S.p.A., Società di consulenza informatica. La relativa attività di gestione e coordinamento della Segreteria e del Call-Center del servizio, per un totale di 18 risorse umane assegnate, è stata svolta in regime di certificazione ISO 9001. Inoltre, ha seguito direttamente la personalizzazione degli strumenti informativi utilizzati dagli operatori di help desk, curando nel contempo la Documentazione di Qualità del Servizio.
- Aprile 1999 - aprile 2000: in qualità di dipendente della Consedin S.p.A., Società di consulenza informatica, ha gestito in prima persona il servizio di Help Desk sulle postazioni di lavoro informatiche presso la Stream S.p.A., producendo e presentando periodicamente al Cliente le statistiche e la rendicontazione del servizio.
- Novembre 1998-febbraio 1999: attività di help-desk tecnologico (sistemi e reti) presso il *call-center* della TSF (Tele Sistemi Ferroviari) di Roma, società del gruppo Telecom-Finsiel; collaborazione con l'amministratore di database per la migrazione della base dati

preesistente sulla nuova piattaforma.

Attività didattica

Presso Enti pubblici

- Anno accademico **2010-2011**, attività di docenza presso il **Polo Universitario di Tivoli**, Sede di Subiaco, dell'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", Facoltà di Medicina e Chirurgia, Corso di Laurea in Infermieristica, corso integrato di Statistica ed Epidemiologia, Disciplina **Informatica**;
- Anno accademico **2006-2007**, Attività di docenza presso il **Polo Universitario di Tivoli**, Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", Facoltà di Medicina e Chirurgia, Corso di Laurea in Fisioterapia, corso integrato di Legislazione ed Organizzazione Sanitaria, Disciplina **Economia Applicata**;
- Anno accademico **2006-2007**, Attività di docenza presso il **Polo Universitario di Tivoli**, Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", Facoltà di Medicina e Chirurgia, Corso di Laurea in Fisioterapia, corso integrato di Legislazione ed Organizzazione Sanitaria, Disciplina **Economia Sanitaria**;

Presso privati

- **Anno 1998**: svolgimento, per l'Associazione "Impresa & Management" di Roma, di attività di docenza per i moduli di **Informatica** nell'ambito di corsi finanziati dal Fondo Sociale Europeo tramite il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, per un totale di 120 ore.
- Ottobre 1998: collaborazione con la società di formazione "LA MINERVA 68" di Roma per lo svolgimento di corsi di informatica in ambiente Windows.
- Aprile-giugno 1998: svolgimento, per l'Associazione "Impresa & Management" di Roma, di attività di docenza per i moduli di informatica nell'ambito di corsi finanziati dal Fondo Sociale Europeo tramite il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale; la didattica svolta, per un totale di 120 ore, ha avuto come oggetto l'utilizzo delle applicazioni principali di Microsoft Office 97 (elaborazione testi, foglio di calcolo, database) in ambiente Windows 95.

Conoscenze informatiche

- Sistemi operativi* : Ms Dos 6.x. ; Linux (distribuzioni Red-Hat based e Debian based);
Windows 2000 (Professional/Server), 2003 Server, XP, Vista,
Seven;
- Ambienti operativi* : Windows 3.x; Windows 95-98.
- Software Applicativi* : OpenOffice (ver. 1.1. => 3.2.1), Microsoft Office (ver. 4.2 =>
2010).
Corel Word Perfect Suite (ver. 6.0, 7.0 e 8.0)
Elementi di programmazione ed SQL.
- Note* : Attualmente è in corso la frequenza al “**Master in Economia Pubblica -
Percorso Economia e Gestione dei Servizi Sanitari**”, presso le Facoltà
di Economia e Seconda Facoltà di Medicina e Chirurgia.

Tivoli, 28/03/2012

In fede,

