

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DEL BUONO ISABELLA
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	isabella.del.buono@alice.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	23 FEBBRAIO 1990

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date	30 maggio – 7 giugno 2011
Tipo di azienda o settore	Associazione FormAzione srl
Tipo di impiego	FestArch Internation Architecture Festival
Principali mansioni e responsabilità	Pubbliche Relazioni
Date	10-13 novembre 2011
Tipo di azienda o settore	Associazione FormAzione srl
Tipo di impiego	Umbria Libri
Principali mansioni e responsabilità	Pubbliche Relazioni
Date	24/10/2011 – 20/12/2011
Tipo di azienda o settore	Regione Umbria
Tipo di impiego	Mostra "Arte e patriottismo nell'Umbria del Risorgimento"
Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione ad attività collaterali
Date	aprile 2014
Tipo di azienda o settore	privato
Tipo di impiego	"The Anthropocentrism of Anti-Realism" ("L'antropocentrismo dell'antirealismo"), articolo di Leonardo Caffo pubblicato sulla rivista <i>Philosophical Readings</i>
Principali mansioni e responsabilità	traduttrice
Date	Luglio-settembre 2014
Tipo di azienda o settore	privato

Tipo di impiego	“Un nuovo modo di stare al mondo” (“A new style of life”), articolo di Greg Lynn pubblicato sulla rivista <i>Animot</i> ;
Principali mansioni e responsabilità	“Posizionare il mattatoio” (“Siting the Slaughterhouse”), articolo di Paula Young Lee pubblicato sulla rivista <i>Animot</i> Traduttrice
Date	
Tipo di azienda o settore	5-9 ottobre 2017
Tipo di impiego	privato
Principali mansioni e responsabilità	Matec edilizia 4.0 Hostess
Date	
Tipo di azienda o settore	
Tipo di impiego	13-16 marzo 2018
Principali mansioni e responsabilità	Clean System S.a.s. MCE – Mostra Convegno Expocomfort Hostess
Date	
Tipo di azienda o settore	
Principali mansioni e responsabilità	
Date	aprile-luglio 2018
Tipo di azienda o settore	Boeing Italia S.R.L.
Tipo di impiego	Receptionist
Principali mansioni e responsabilità	
Date	17-20 ottobre 2018
Tipo di azienda o settore	Clean System S.a.s.
Principali mansioni e responsabilità	SAIE – Tecnologie per l'edilizia e l'ambiente costruito 4.0 Hostess
Date	
Tipo di azienda o settore	aprile-giugno 2019
Principali mansioni e responsabilità	Oxford English Centre s.a.s. Insegnante
Date	
Tipo di azienda o settore	aprile 2020
Tipo di impiego	Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”
Principali mansioni e responsabilità	Insegnante
Date	
Tipo di azienda o settore	aprile-giugno 2020
Principali mansioni e responsabilità	privato “The Oak: an ancient mansion, three women, a history to rewrite”, traduzione del romanzo di Sunny Valerio “La Quercia” traduttrice

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	20/09/2004
Nome e tipo di istruzione o formazione	Conservatorio di musica “Umberto Giordano” Via Lenoci 2, 71012 Rodi Garganico (FG)
Qualifica conseguita	Licenza di Teoria, Solfeggio e Dettato Musicale per allievi strumentisti
Date	20/09/2007 – 3/07/2008

Nome e tipo di istituzione o formazione	Oxford Enligh Centre Via Marittima 2, 03100 Frosinone (FR)
Qualifica conseguita	Trinity (esami GESE, ISE) Livello 12 (C2)
Date	13/09/2003 – 18/06/2008
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Classico statale "Norberto Turriziani" Via Acciaccarelli 53, 03100 Frosinone (FR)
Qualifica conseguita	Diploma con voto 86/100
Date	18/09/2008 – 11/07/2012
Nome e tipo di istituzione o formazione	Università degli Studi di Perugia Piazza dell'Università 1, 06100 Perugia (PG)
Qualifica conseguita	Laurea Triennale in Mediazione Linguistica Applicata voto 103/110
Date	3/10/2012 – 21/03/2017
Nome e tipo di istituzione o formazione	Università degli Studi di Torino Via Giuseppe Verdi 8, 10124 Torino (TO)
Qualifica conseguita	Laurea Magistrale in Traduzione voto 105/110
Date	25/10/2017
Nome e tipo di istituzione e formazione	I.C. Supino
Qualifica conseguita	Eipass
Date	03/07/2019
Nome e tipo di istituzione e formazione	Università per Stranieri Dante Alighieri Reggio di Calabria
Qualifica conseguita	Certificazione 24 CFU per l'insegnamento

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

INGLESE

Capacità di lettura ECCELLENTE
Capacità di scrittura ECCELLENTE
Capacità di espressione orale ECCELLENTE

FRANCESE

Capacità di lettura ECCELLENTE
Capacità di scrittura ECCELLENTE
Capacità di espressione orale ECCELLENTE

SPAGNOLO

Capacità di lettura BUONA
Capacità di scrittura BASE
Capacità di espressione orale BASE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottimo spirito di gruppo; ottima capacità di comunicazione e lavoro in ambienti multiculturali; ottime capacità di adattamento e flessibilità.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

Ottima capacità di problem solving, elevata motivazione e spirito di iniziativa.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

OTTIMA CONOSCENZA DI MICROSOFT WORD, OFFICE, EXCEL, HTML

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

MUSICA, DANZA, SCRITTURA, CANTO, TEATRO, DISEGNO

PATENTE O PATENTI

B

Si autorizza al trattamento dei dati personali conferiti (D.Leg.196/2003).